

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
Лебяжинский детский сад  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области  
(МКДОУ Лебяжинский дс)

ПРИКАЗ

9 января 2023 г.

№ 27

с. Лебяжье

**О работе Консультационного центра на базе МКДОУ Лебяжинский дс**

В соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, для реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», руководствуясь статьей 22 Устава Камышинского муниципального района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), утвердить следующий состав педагогических работников:

- Фурукина Елена Николаевна – старший воспитатель, учитель-логопед;
- Завьялова Елена Николаевна – воспитатель;
- Жданова Ирина Геннадиевна – музыкальный руководитель;
- Шенфельд Любовь Александровна – инструктор по физической культуре;
- Антюфеева Елена Ивановна – педагог – психолог;
- Галушкина Ирина Владимировна – музыкальный руководитель филиала МКДОУ Лебяжинский дс «Петрунинский дс», старший воспитатель;
- Мартыненко Елена Егоровна – воспитатель филиала МКДОУ Лебяжинский дс «Петрунинский дс».
- Штреммель Елена Валерьевна - инструктор по физической культуре филиала МКДОУ Лебяжинский дс «Петрунинский дс»;

2. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирование по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведение мастер-классов (по запросу), игр, упражнений, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

3. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности Консультационного центра;
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования Консультационного центра;
- организацию работы с педагогами по составлению игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

4. Утвердить план работы консультационного центра на 2023 год (Приложение 1).

5. Утвердить графики работы консультационного центра на 2023 год (Приложение 2)

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В. Сулова

С приказом ознакомлены	<u>Менедж. Шенфельд Л.А.</u>	«09»	01	2023
	<u>Бердеев С.Н. Бердеева И.В. Кудряшова И.В.</u>	«09»	01	2023
	<u>И.И. С.М. Митусова И.И. Митусов С.Р.</u>	«09»	01	2023
	<u>Шенфельд Л.А. Шенфельд Л.А.</u>	«09»	01	2023
	<u>Медведев И.И.</u>	« »		2023

Шенфельд Л.А., делопроизводитель,  
(937) 733-52-27  
В дело № 01-11 за 2023 г.  
9.01.2023